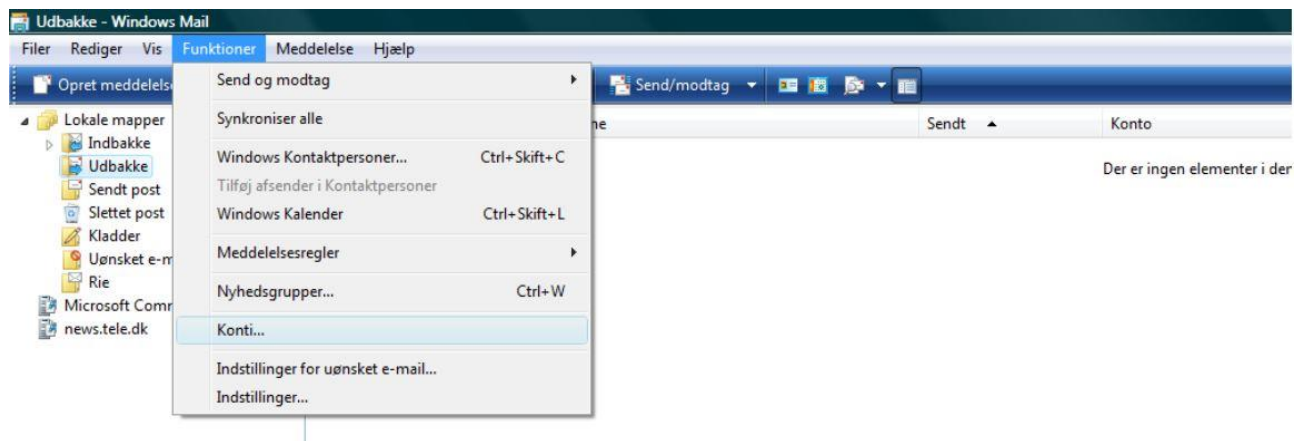


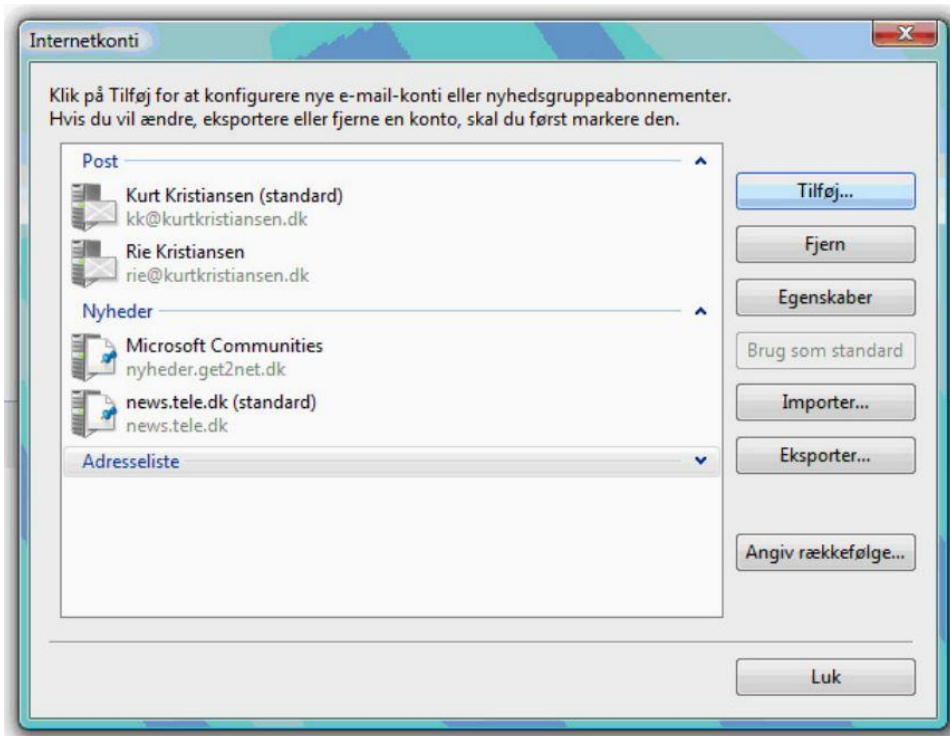
Vejledning til opsætning af e-mail i Windows Mail

Opsætning af standard mail i Windows Mail

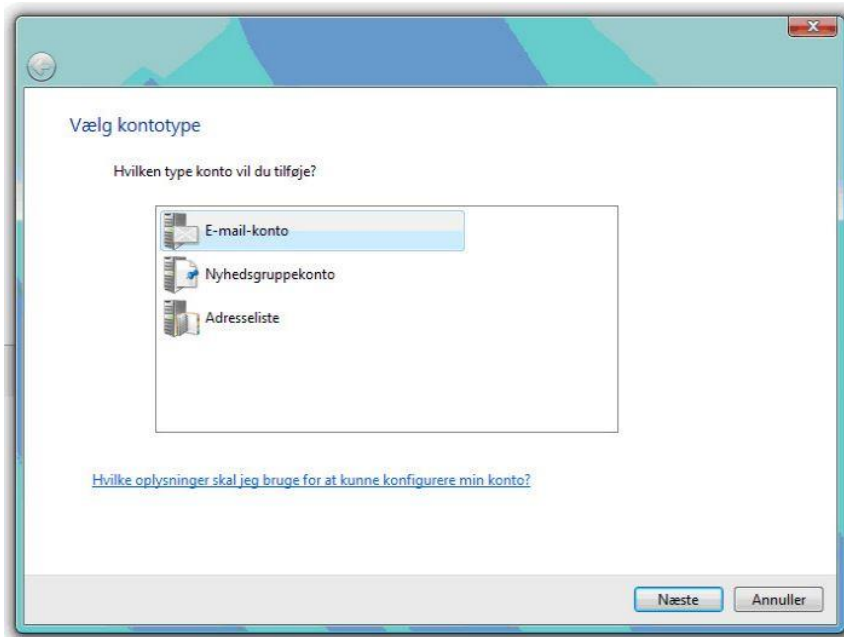
Først åbner du Windows Mail, klikker på "Funktioner" i menuen øverst i programmet og vælger herefter "Konti" som herunder.



Herefter kommer skærbilledet til at se ud som nedenstående.

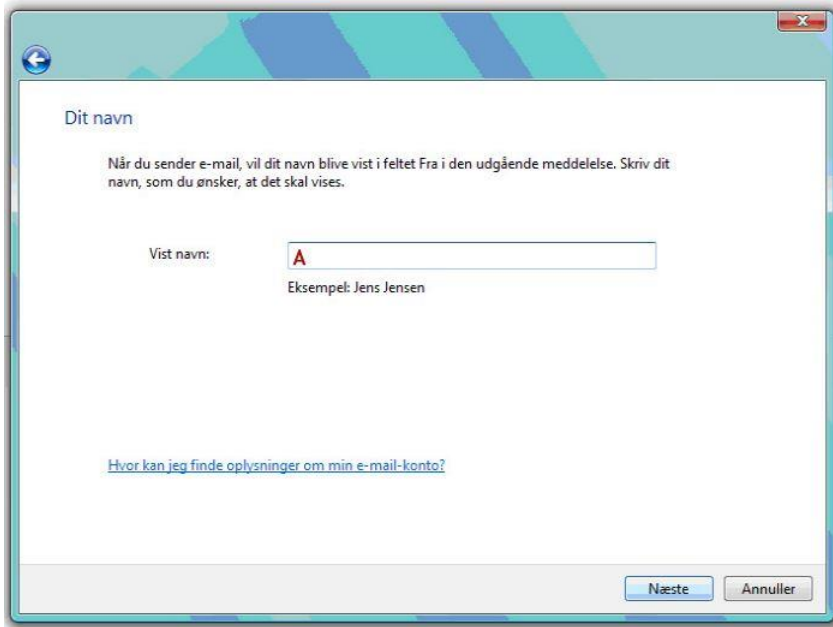


Klik nu på "Tilføj" for at oprette en ny mail konto, og du vil nu se nedenstående, hvor du skal markere den øverste valgmulighed, "E-mail konto".



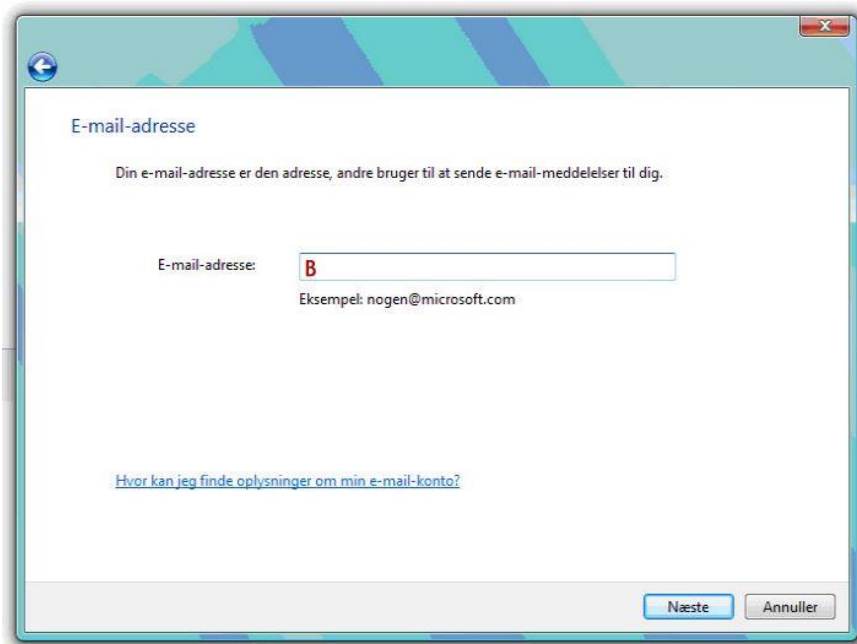
Klik nu på knappen "Næste" for at gå videre i opsætningen.

Nu kommer en tekstboks som nedenstående, hvor du skal udfylde med dit navn (feltet markeret med rødt A)



The screenshot shows a web browser window with a form titled "Dit navn". The form contains the following text: "Når du sender e-mail, vil dit navn blive vist i feltet Fra i den udgående meddelelse. Skriv dit navn, som du ønsker, at det skal vises." Below this is a label "Vist navn:" followed by a text input field containing the letter "A". A red box highlights the letter "A". Below the input field is the text "Eksempel: Jens Jensen". At the bottom of the form is a blue hyperlink: "Hvor kan jeg finde oplysninger om min e-mail-konto?". At the bottom right of the window are two buttons: "Næste" and "Annuller".

Når du har udfyldt navnet, klikker du på "Næste".



E-mail-adresse

Din e-mail-adresse er den adresse, andre bruger til at sende e-mail-meddelelser til dig.

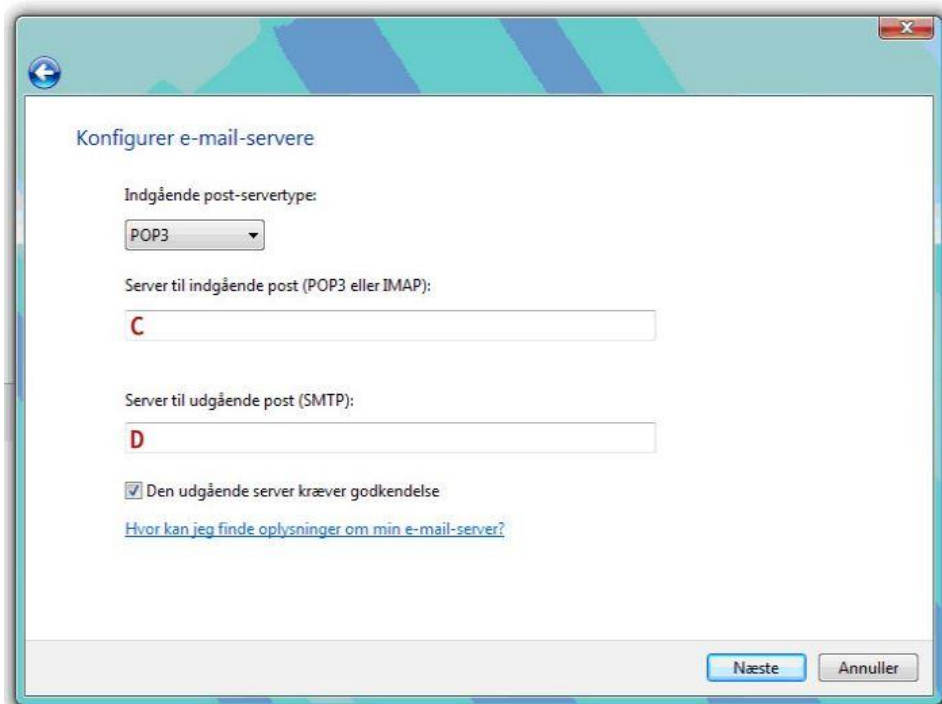
E-mail-adresse:

Eksempel: nogen@microsoft.com

[Hvor kan jeg finde oplysninger om min e-mail-konto?](#)

Næste Annuller

Her skal du udfylde med din mailadresse (feltet markeret med rødt B), inden du klikker på "Næste".



Nu er du klar til at skrive dine servere ind.
Indgående post-servertype skal stå til "POP3".

Felter markeret med rødt skal udfyldes sådan:

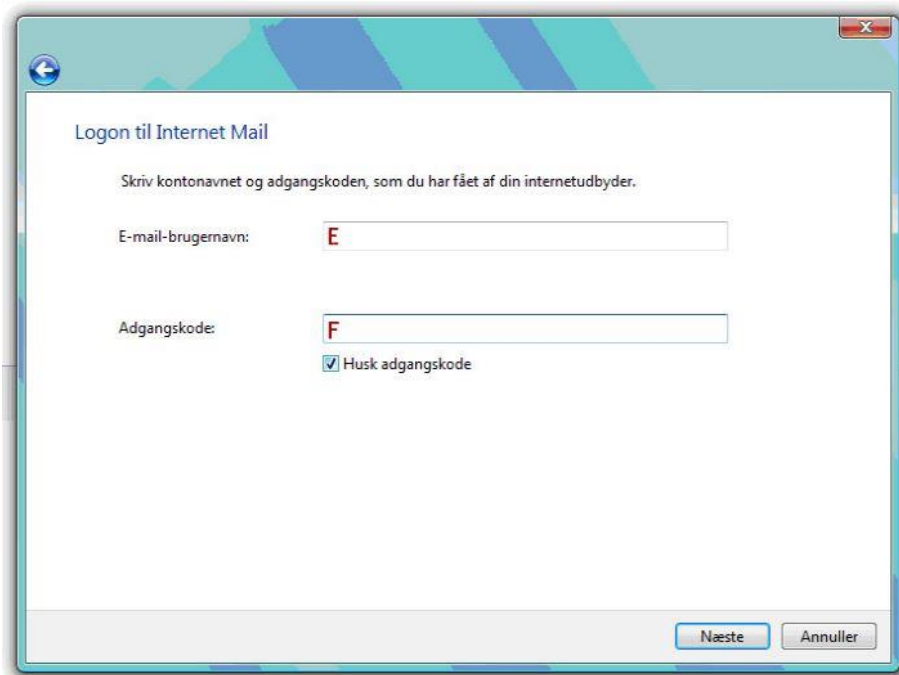
C: I feltet "Server til indgående post" skriver du pop.xxxx.xx. X'erne bytter du ud med dit eget domænenavn.

D: I feltet til "Server til udgående post" skriver du smtp.xxxx.xx. X'erne bytter du ligeledes ud med dit domænenavn.

I nogle tilfælde skal du dog kontakte din internet-udbyder for navn på udgående server.

Husk at sætte flueben i "Den udgående server kræver godkendelse".

Klik herefter på "Næste", og du får nedenstående billede.

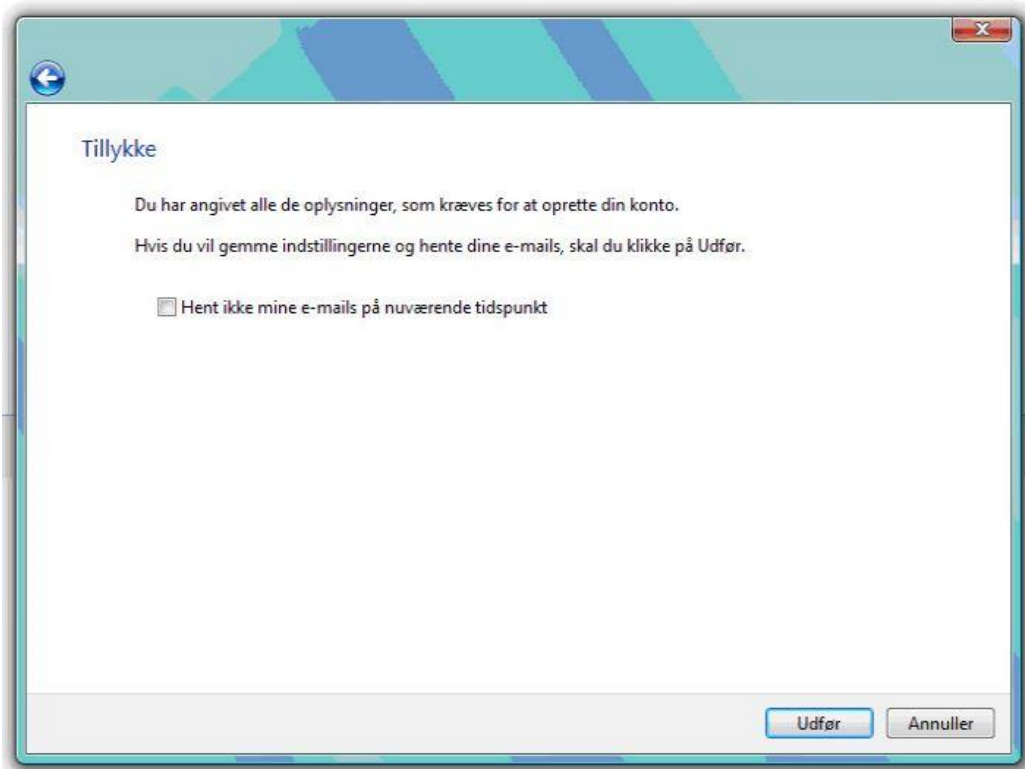


The screenshot shows a window titled "Logon til Internet Mail". Inside the window, there is a heading "Logon til Internet Mail" and a sub-heading "Skriv kontonavn og adgangskoden, som du har fået af din internetudbyder." Below this, there are two input fields: "E-mail-brugernavn:" with a red letter 'E' in a small box to its left, and "Adgangskode:" with a red letter 'F' in a small box to its left. Below the password field, there is a checked checkbox labeled "Husk adgangskode". At the bottom right of the window, there are two buttons: "Næste" and "Annuller".

Her udfylder du med din mailadresse ud for "E-mail-brugernavn" (markeret med E). Ud for Adgangskode (markeret med F) skal du indsætte den kode, som du har modtaget til din mailadresse fra InternetService.

Sæt flueben i "Husk adgangskode", hvis du ikke vil taste den hver gang, du henter e-mail.

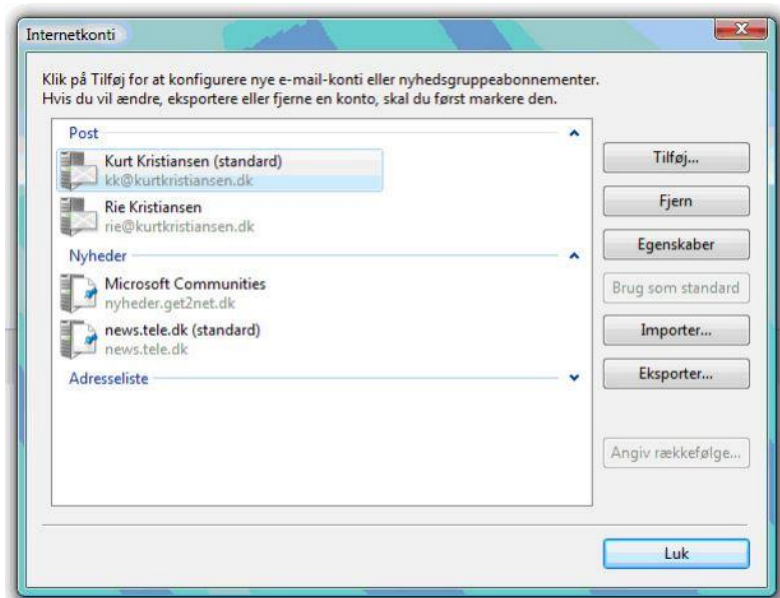
Klik herefter på "Næste".



Nu er du færdig med den grundlæggende opsætning, og du klikker på "Udfør".

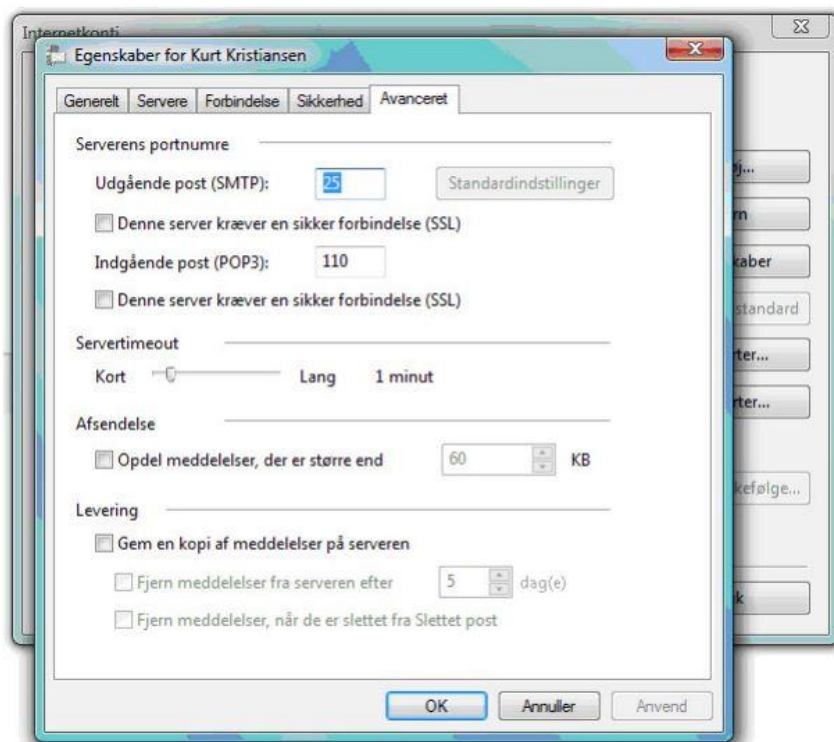
Du er dog ikke helt færdig....

Klik nu atter ind på Funktioner/Konti via menulinjen øverst, så du har nedenstående skærmbillede.



Dobbeltklik på den mailkonto, som du lige har oprettet.

Der dukker nu en tekstboks op, hvor du i menulinjen klikker på det sidste faneblad, der hedder "Avanceret", så det nu ser ud som nedenstående.



Her skal du tjekke opsætningen på følgende:

Udgående post: 25

Indgående post: 110

VÆR OPMÆRKSOM PÅ, AT DER IKKE MÅ VÆRE FLUEBEN UD FOR "GEM EN KOPI AF MEDDELELSER PÅ SERVEREN".

Hermed har du opsat din mailkonto, så du kan modtage og sende mails i din Windows Mail.

Standardopsætning hos de fleste internetudbydere er port 25, men vi har dog oplevet, at denne kan være en anden.